REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO PRESIDENZA (PRES)
SETTORE 02 - FORMAZIONE PROFESSIONALE, ALTA FORMAZIONE, ACCREDITAMENTI E SERVIZI ISPETTIVI

Assunto il 21/09/2021

Numero Registro Dipartimento: 790

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. *9513 del 23/09/2021*

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALL'ENTE CLIF ALLO SVOLGIMENTO DI UN CORSO LIBERO PER IL PROFILO DI "IMPRENDITORE AGRICOLO PROFESSIONALE " AI SENSI DELLA L.R. 18/85 ART.41..

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell’art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Vista la L.R. n. 18/85 sull'ordinamento della Formazione Professionale e conseguente Circolare attuativa, approvata con D.G.R. n. 3325 del 04 agosto 1986 che disciplina il settore della Formazione Professionale in Calabria, ivi comprese le attività "libere", artt. 40 e 41;
Vista la L. n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
Vista la L.R. n. 7 del 13 maggio 1996 recante "Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale" e ss.mm.ii;
Visto il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999 "Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione" come modificato con successivo D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000 e ss.mm.ii.;
Vista la L. R. n. 19/2001 "Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria";
Visto il D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2011 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (G.U. 9 maggio 2001, n. 106);
Visto il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
Vista la D.G.R. n. 468 del 19 ottobre 2017 "Misure volte a garantire maggiore efficienza alla struttura organizzativa della Giunta regionale - Approvazione modifiche ed integrazioni del Regolamento regionale n. 16 del 23 dicembre 2015" e ss. mm.ii.;
Vista la D.G.R. n. 63 del 15 febbraio 2019 "Struttura organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione. Revoca della Struttura organizzativa approvata con DGR n. 541/2015" e ss.mm.ii.;
Vista la D.G.R. n. 271 del 28 settembre 2020 recante "Struttura organizzativa della Giunta Regionale – approvazione modifiche al regolamento n. 3 del 19 febbraio 2019 e s.m.i." con cui è stata disposta, tra l'altro, la riorganizzazione del Dipartimento Presidenza;
Vista la D.G.R. n.286 del 28 settembre 2020 avente oggetto "Deliberazione n.271 del 28 settembre 2020. Individuazione Dirigenti Generali e di Settore per il conferimento di incarichi di reggenza";
Visto il D.P.G.R. n.120 del 1/10/2020, di conferimento dell'incarico di Dirigente Generale reggente del Dipartimento Presidenza al Dott. Tommaso Calabrò;
Visto il D.D.G. n. 10105 del 06/10/2020 di conferimento degli incarichi di reggenza e ad interim, tra cui il conferimento ad interim dell'incarico di Dirigente del Settore Formazione Professionale, Alta Formazione, Accreditamenti e Servizi Ispettivi al Dott. Menotti Lucchetta;
Visto il D.D.G. n. 10418 del 14/10/2020 avente ad oggetto: Dipartimento Presidenza definizione organizzazione degli uffici. Regolamento regionale 28 settembre 2020 n. 17;
Visto il D.D.G. n°. 442 del 21/01/2021 di conferimento incarico alla funzionaria Serafina Musolino per il "Coordinamento Attività Corsi Liberi ";
Visto il D.D.G. n.11010 del 29/10/2020 recante indicazioni operative per lo svolgimento delle attività didattiche nell'ambito della formazione professionale regolamentata per l'intera durata dell'emergenza epidemiologica;
Visto il Decreto D.G. n. 6554 del 23/06/2021 avente ad oggetto: Emergenza epidemiologica COVID 19. Indicazioni per lo svolgimento delle attività didattiche nell'ambito della formazione professionale regolamentata (Corsi Liberi) e dei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale finanziati a valere sul POR FESR-FSE 2014-2020(Percorsi IEFP);
Visto il Decreto Legge n.122 del 10 Settembre 2021: Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza da Covid 19 in ambito scolastico, della formazione superiore e socio sanitario assistenziale;
Visto il Regolamento n.1 del 19 Gennaio 2018 "Regolamento per la disciplina degli incarichi extra Ufficio autorizzati o conferiti ai dipendenti della Giunta Regionale della Calabria";

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

Visto l'art. 5 del Regolamento (CE) n. 1257/1999 del Consiglio del 17 maggio 1999, sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo di Orientamento e di Garanzia (FEAOG) e che modifica ed abroga taluni regolamenti**;**
Visto gli artt.7 e 8 della Legge 5 marzo 2001 n. 57 "Disposizione in materia di apertura regolazione dei mercati";
Visto il Decreto Legislativo 18 maggio 2001 n. 228, "Orientamento e modernizzazione del settore agricolo, a norma dell'articolo 7 della Legge 5 marzo 2001 n. 57";
Vista la Legge 7 marzo 2003 n. 38, "Disposizioni in materia di agricoltura";
Visto il Decreto Legislativo 29 marzo 2004 n. 99, "Disposizioni in materia di soggetti e attività, integrità aziendale e semplificazione amministrativa in agricoltura, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettere d), f),g), l) e e), della legge 7 marzo 2003, n. 38";
Visto l'art. 22 del Regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio del 20 settembre 2005, sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR);
Visto il Decreto Legislativo 27 maggio 2005 n. 101, "Ulteriori disposizioni per la modernizzazione dei settori dell'agricoltura e delle foreste, a norma dell'articolo 1, comma 2, della legge 7 marzo 2003, n. 38";
Vista la D. G. R. del 29 marzo 2007 n. 188, "Linee guida per il riconoscimento della qualifica di Imprenditore Agricolo Professionale (I. A. P.)";
Vista la D. G. R. del 15 febbraio 2019 n. 55, "D. G. R. n. 188 del 29 marzo 2007 Linee guida per il riconoscimento della qualifica di Imprenditore Agricolo Professionale (I. A. P.) "Modifica";
Vista la proposta del responsabile del procedimento, dott.ssa Annunziata Benvenuto, che si formalizza con la sottoscrizione in calce alla presente, per come di seguito esposta:
PREMESSO CHE:
Con nota SIAR n.374177 del 02.09.2021, l'Ente CLIF "Centro Linguistico Internazionale e Formazione", con sede legale e formativa in via Francesco Cilea 2/A Lamezia Terme (CZ), ha inoltrato richiesta di autorizzazione per n.2 edizioni del corso libero di formazione, ai sensi dell'art.41 della L.R.18/85, per il profilo professionale di "Imprenditore Agricolo Professionale" (I.A.P.), avanzando una proposta progettuale così strutturata:

- Durata del corso: 150 ore, di cui 120 ore di Teoria e 30 ore di Stage ;
- Onere a carico dei partecipanti: € 570,00 (cinquecentosettanta) onnicomprensivo ;
- Numero allievi per ciascuna edizione: 26 unità ;
- Requisiti di accesso : adempimento al diritto/dovere all'istruzione e formazione professionale ai sensi della normativa vigente, compimento del 18° anno alla data di presentazione della domanda di iscrizione. Per i titoli di studio conseguiti all'estero è obbligatoria la presentazione di dichiarazione di valore o documento che attesti il livello di scolarizzazione. I cittadini stranieri, inoltre, devono espletare una prova atta ad accertare adeguata conoscenza della lingua italiana per comprendere i contenuti del percorso formativo ;
- Attestato rilasciato: Frequenza e Profitto, ai sensi dell'art. 41 L.R.18/85;
- Sede legale : via Francesco Cilea 2/A Lamezia Terme (CZ) ;
- Sede formativa : via Francesco Cilea 2/A Lamezia Terme (CZ) ;

Considerato che :

- la documentazione, inoltrata dall' Ente di Formazione CLIF "Centro Linguistico Internazionale e Formazione"con sede legale ed amministrativa-didattica in via Francesco Cilea 2/A Lamezia Terme (CZ) , risulta conforme con quanto previsto dalla suddetta L.R. 18/85 e dalla normativa di settore;
- l' Ente di Formazione CLIF "Centro Linguistico Internazionale e Formazione"dispone di strutture ed attrezzature idonee allo svolgimento di attività formative, e che lo stesso risulta accreditato alla Regione Calabria per la formazione continua e superiore con decreto di accreditamento definitivo n°3301 del 30/03/2021 per n°26 allievi;

CONSIDERATO ancora che :

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

• il legale rappresentante dell'Ente ha dichiarato, ai sensi del D.P.R. 445/2000, che tra il personale dell'Ente non sono compresi soggetti con contratto di lavoro autonomo o subordinato, già dipendenti della Regione Calabria che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle P.A. o nei loro confronti nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro;
• non vi sono rapporti di parentela o affinità tra i dirigenti e i dipendenti ed i titolari, amministratori soci e dipendenti della società con i benefici dei provvedimenti ampliativi di soggetti esterni che stipulano contratti o che sono interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici;
• di non avere contenziosi in corso con la Regione Calabria;
• in merito alla comunicazione antimafia è stata effettuata richiesta con PR_CZUTG Ingresso_0079993_20210902, per tramite Servizio Banca Dati Nazionale è pervenuta risposta in data 02.09.2021 dalla quale risulta che a carico del rappresentante legale pro tempre dell'Ente istante e dei relativi soggetti di cui all'art. 85 del d. lgs. 159/2011 non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del d. lgs. 159/2011;

CONSIDERATO che l'Ente istante:

- dispone di struttura ed attrezzature idonee allo svolgimento di attività formative, per come risulta dal succitato decreto di accreditamento definitivo;
- si impegna a rispettare tutto quanto previsto dalla specifica normativa di settore che disciplina i corsi di formazione professionale per il conseguimento della attestazione prevista;
- ha dichiarato la disponibilità a sottoporsi al controllo regionale durante lo svolgimento dell'attività formativa;

Considerato inoltre che dal progetto formativo si evince che il finanziamento del corso è a totale carico dei partecipanti, né sono previsti finanziamenti da parte della Regione Calabria, in coerenza alla L. R. 18/85;

TANTO PREMESSO PROPONE:

1. Di approvare la proposta formativa presentata dall'Ente CLIF "Centro Linguistico Internazionale e Formazione" , in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

2. Di autorizzare l'Ente CLIF "Centro Linguistico Internazionale e Formazione", a svolgere due edizioni di un corso libero di formazione professionale, ai sensi dell'art. 41 della L.R. 18/85, per il profilo professionale di "Imprenditore Agricolo Professionale" (I.A.P.)", secondo la proposta progettuale così strutturata:

• Durata del corso: 150 ore, di cui 120 ore di Teoria e 30 ore di Stage;
• Onere a carico dei partecipanti: € 570,00 (cinquecentosettanta) onnicomprensivo;
• Numero allievi per ciascuna edizione: 26 unità;
• Requisiti di accesso : adempimento al diritto/dovere all'istruzione e formazione professionale ai sensi della normativa vigente, compimento del 18° anno alla data di presentazione della domanda di iscrizione . Per i titoli di studio conseguiti all'estero è obbligatoria la presentazione di dichiarazione di valore o documento che attesti il livello di scolarizzazione. I cittadini stranieri, inoltre, devono espletare una prova atta ad accertare adeguata conoscenza della lingua italiana per comprendere i contenuti del percorso formativo ;
• Attestato rilasciato: Frequenza e Profitto, ai sensi dell'art. 41 L.R.18/85;
• Sede legale : via Francesco Cilea 2/A Lamezia Terme (CZ) ;
• Sede formativa : via Francesco Cilea 2/A Lamezia Terme (CZ) ;

3.Di prevedere, per ciascuna edizione**,** gli esami finali per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 75% delle ore previste, dinnanzi ad una Commissione nominata ai sensi della L. R.n.18/85, della D. G. R. n. 3325/86, del Regolamento regionale n. 1 del 19/01/2018 avente ad oggetto:"Disciplina degli incarichi extra ufficio autorizzati o conferiti ai dipendenti della Giunta Regionale della Calabria". La suddetta commissione è composta da un funzionario dell'Amministrazione Regionale

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

in qualità di Presidente e almeno due docenti, ciascuno per l'area tematica d'insegnamento più professionalizzante designati dall'Ente;

4. Di autorizzare, sin da ora, l'Ente CLIF "Centro Linguistico Internazionale e Formazione" a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata comunicazione alla Regione Calabria, purché alla data di presentazione di detta istanza non sia effettuato più del 25 % del monte orario complessivo previsto. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg) che potrà determinare in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;

5. Di dare atto che, prima dell'avvio dell'attività formativa, il soggetto attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato dalla stessa Regione Calabria;

6. Di dare atto che, propedeuticamente all'avvio del corso, il soggetto attuatore, dovrà inviare alla Regione Calabria:

● elenco, completo di ogni dato anagrafico, dei partecipanti e documentazione attestante il possesso dei requisiti d'ingresso, copia delle domande di iscrizione e/o contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi partecipanti;

● calendario didattico;

● dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante che gli allievi iscritti sono in possesso dei requisiti d'accesso previsti dalla normativa;

● dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante che per ciascun docente e non docente, coinvolto nell'attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;

● dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL);

● dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante la compatibilità dell'attuazione del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;

● dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente in merito:

- ➢ all'inserimento di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede;
- ➢ a comunicare, tempestivamente, tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso;
- ➢ a fornire a questo Settore i dati di monitoraggio delle attività e dei partecipanti del corso;

7. Di dare atto che per lo svolgimento dello stage/tirocinio, l'Ente CLIF "Centro Linguistico Internazionale e Formazione" dovrà trasmettere a questo Settore:

● convenzione con le strutture che ospitano gli allievi;

● dichiarazione INAIL di variazione sede formativa;

● assicurazione di Responsabilità Civile verso Terzi;

● nomina del Tutor aziendale;

● progetto formativo individuale;

● calendario didattico;

8. Di dare atto che questo Settore si riserva di richiedere prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;

9. Di dare atto che questo Settore si riserva di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività del corso, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

10. Di dare atto che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;
11. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;
12. Dato atto che non risultano conflitti di interesse di cui all 'art.6-bis della Legge 241/1990;
VISTA la proposta del responsabile del procedimento, su espressa dichiarazione di legittimità e regolarità resa alla stregua dell'istruttoria compiuta, che qui si intende integralmente trascritta e parte sostanziale ed integrante del presente atto

DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate e ripetute:
1. Di approvare la proposta formativa presentata dall'Ente CLIF "Centro Linguistico Internazionale e Formazione", in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;
2. Di autorizzare l'Ente CLIF "Centro Linguistico Internazionale e Formazione", a svolgere due edizioni di un corso libero di formazione professionale, ai sensi dell'art. 41 della L.R. 18/85, per il profilo professionale di "Imprenditore Agricolo Professionale" (I.A.P.), secondo la proposta progettuale così strutturata:

- Durata del corso: 150 ore, di cui 120 ore di Teoria e 30 ore di Stage;
- Onere a carico dei partecipanti: € 570,00 (cinquecentosettanta) onnicomprensivo;
- Numero allievi per ciascuna edizione: 26 unità;
- Requisiti di accesso : adempimento al diritto/dovere all'istruzione e formazione professionale ai sensi della normativa vigente, compimento del 18° anno alla data di presentazione della domanda di iscrizione . Per i titoli di studio conseguiti all'estero è obbligatoria la presentazione di dichiarazione di valore o documento che attesti il livello di scolarizzazione. I cittadini stranieri, inoltre, devono espletare una prova atta ad accertare adeguata conoscenza della lingua italiana per comprendere i contenuti del percorso formativo ;
- Attestato rilasciato: Frequenza e Profitto, ai sensi dell'art. 41 L.R.18/85;
- Sede legale : via Francesco Cilea 2/A Lamezia Terme (CZ) ;
- Sede formativa : via Francesco Cilea 2/A Lamezia Terme (CZ) ;

3. Di prevedere per ciascuna edizione, gli esami finali per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 75% delle ore previste, dinnanzi ad una Commissione nominata ai sensi della L. R.n.18/85, della D. G. R. n. 3325/86, del Regolamento regionale n. 1 del 19/01/2018 avente ad oggetto : "Disciplina degli incarichi extra ufficio autorizzati o conferiti ai dipendenti della Giunta Regionale della Calabria". La suddetta commissione è composta da un funzionario dell'Amministrazione Regionale in qualità di Presidente e di almeno due docenti, ciascuno per l'area tematica d'insegnamento più professionalizzante designati dall'Ente.
4. Di autorizzare, sin da ora, l'Ente CLIF a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata comunicazione alla Regione Calabria, purché alla data di presentazione di detta istanza non sia effettuato più del 25 % del monte orario complessivo previsto. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg) che potrà determinare in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

5. **Di dare atto** che, prima dell'avvio dell'attività formativa, il soggetto attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato dalla stessa Regione Calabria;

6. Di dare atto che, propedeuticamente all'avvio del corso, il soggetto attuatore, dovrà inviare alla Regione Calabria:

● elenco, completo di ogni dato anagrafico, dei partecipanti e documentazione attestante il possesso dei requisiti d'ingresso, copia delle domande di iscrizione e/o contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi partecipanti;

● calendario didattico;

● dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante che gli allievi iscritti sono in possesso dei requisiti d'accesso previsti dalla normativa;

● dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante che per ciascun docente e non docente, coinvolto nell'attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;

● dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL);

● dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante la compatibilità dell'attuazione del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;

● dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente in merito:

- ➢ all'inserimento di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede;
- ➢ a comunicare, tempestivamente, tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso;
- ➢ a fornire a questo Settore i dati di monitoraggio delle attività e dei partecipanti del corso;

7.**Di dare atto** che per lo svolgimento dello stage/tirocinio, l'Ente di formazione dovrà trasmettere a questo Settore:

● convenzione con le strutture che ospitano gli allievi;

● dichiarazione INAIL di variazione sede formativa;

● assicurazione di Responsabilità Civile verso Terzi;

● nomina del Tutor aziendale;

● progetto formativo individuale;

● calendario didattico;

8. **Di dare atto** che questo Settore si riserva di richiedere prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;

9. **Di dare atto** che questo Settore si riserva di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività del corso, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;

10.Di dare atto che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;

11.Di stabilire che, in considerazione dei termini di validità delle autocertificazioni prodotte, l'attività formativa autorizzata dovrà essere avviata entro sei mesi dalla data di notifica del presente atto, diversamente sarà necessaria una nuova autorizzazione;

12. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;

13. Dato atto che non risultano conflitti di interesse di cui all'art.6-bis della Legge 241/1990;

14. Di notificare copia del presente provvedimento all'Ente CLIF "Centro Linguistico Internazionale e Formazione";

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

15. **Di provvedere** alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;
16. **Di provvedere** alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e ai sensi della legge regionale 6 Aprile 2011 n. 11 nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.
Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento
BENVENUTO ANNUNZIATA
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente
LUCCHETTA MENOTTI
(con firma digitale)

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.